

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Никольская средняя общеобразовательная школа»
Лаишевского муниципального района Республики Татарстан**

ПРИКАЗ

№26

14.03.2024 г.

О проведении Всероссийских проверочных работ

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РТ от 20.02.2024 года №под-351/24 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» и писем Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.02.2024 № 02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», от 06.02.2024 №02-16 «О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году», Приказом МКУ «Управления образования Лаишевского муниципального района РТ» №110 от 27.02.2024 «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных учреждениях района 2024», **приказываю:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) с 1 апреля по 17 мая 2024 в 4-8 классах, реализующих программы основного общего образования, по учебным предметам:

для обучающихся 4 классов (в штатном режиме): «Русский язык» (1 и 2 части), «Математика», «Окружающий мир»;

для обучающихся 5 классов (в штатном режиме) «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;

для обучающихся 6 классов (в штатном режиме) «Русский язык», «Математика» для всех классов в параллели; ВПР по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора;

для обучающихся 7 класса (в штатном режиме): «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» («Английский язык») для всех классов в параллели; ВПР по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

для обучающихся 8 класса (в штатном режиме): «Русский язык», «Математика», для всех классов в параллели; ВПР по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» проводятся для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора.

2. Провести разъяснительную работу с педагогическим коллективом школы по порядку проведения и использования результатов ВПР. В случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР, принять управленческие решения в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей;

3. Соблюдать информационную безопасность при подготовке, проведении и проверке ВПР;

4. Провести работу по привлечению и аккредитации общественных наблюдателей в целях соблюдения объективности проведения и проверки ВПР;

5. Провести сравнительный анализ ВПР и использовать результаты исследований для корректировки программ развития общеобразовательных организаций, основных общеобразовательных программ, дополнительных общеразвивающих программ, а также для определения образовательной траектории обучающихся.

6. Назначить ответственным (школьным) координатором проведения ВПР по образовательной организации Гогову Т.А.- ЗДУВР и передать информацию об ответственном координаторе (контакты координатора) муниципальному координатору.

7. Ответственному (школьному) координатору проведения ВПР Гоговой Т.А.- ЗДУВР:

7.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-ok0.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

7.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

7.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

7.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО.

7.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работ в 4,5,6,7,8 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка заданий ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

7.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

7.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз.

7.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

7.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2024

7.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

7.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

7.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

7.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО по графику.

7.14. Просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2024.

8. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

Мухаметшину Е.Е., кабинет №7 (4а класс), Салимуллину Е.А., кабинет №5 (4б класс);

Лобановску. О.А. , кабинет №13 (5 класс);

Макарову С.С., Гогову Т.А. кабинет №11, 15 (6а,6б классы);
Волкова С.Н.. кабинет № 12 (7 класс);
Самсонову Л.А. кабинет №1 (8 класс).

9. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного (школьного) координатора проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному (школьному) координатору проведение.

10. Назначить техническим специалистом учителя математики и информатики – Савельеву С.А.

11. Директору школы Толокновой В.Г. создать необходимые условия для проведения Всероссийских проверочных работ в соответствии с требованиями санитарно – эпидемиологических норм.

11. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: (коридор - Батталову А.Х., Данилову Л.А.).

Директор: В.Г.Толокнова

С приказом ознакомлены: _____ Т.А.Гогова
_____ С.А.Савельева
_____ Л.А.Самсонова
_____ С.И.Косова
_____ Т.В.Великанова
_____ Н.Н.Марьина
_____ С.С.Макарова
_____ Н.И. Коткова
_____ Е.А.Салимуллина

**График
проведения ВПР апрель – май 2024**

Дата	Класс	Предмет	№ урока/ кабинет	Организатор в аудитории	Эксперты для оценивания проверочных работ	Предполагаемая дата загрузки
3 апреля (среда)	4а,4б	Русский язык (1 часть) 45 мин	2 ур Каб №5,7	Салимуллина Е.А. Мухаметшина Е.Е	Морозова Т.Н. Новикова Н.В.	10 апреля
4 апреля (четверг)	5	Математика	2 ур. Каб 13	Гогова Т.А.	Лобановская О.А. Савельева С.А.	10 апреля
5 апреля (пятница)	4а,4б	Русский язык (2 часть) 45 мин	2 ур Каб №5,7	Салимуллина Е.А. Мухаметшина Е.Е	Морозова Т.Н. Новикова Н.В.	10 апреля
	6а, 6б	Русский язык	2,3 ур каб11 4,5 ур каб 11	Гогова Т.А.	Макарова С.С. Самсонова Л.А.	10 апреля
9 апреля (вторник)	4а,4б	Математика 45 мин	2 ур Каб №5,7	Салимуллина Е.А. Мухаметшина Е.Е	Морозова Т.Н. Новикова Н.В.	10 апреля
	5	История 45 мин	2 ур Каб №9	Лобановская О.А.	Косова С.И.	15 апреля
	6а, 6б	Биология/ География 45 мин	2 ур каб №8 3 ур каб №8	Макарова С.С. Гогова Т.А.	Салимуллина Е.А. Комиссарова А.В.	15 апреля
12 апреля (пятница)	4а,4б	Окружающий мир 45 мин	2 ур Каб №5,7	Салимуллина Е.А.	Морозова Т.Н. Новикова Н.В.	17 апреля
	5	Биология 45 мин	2 ур каб №8	Лобановская О.А.	Салимуллина Е.А.	17 апреля
	6а, 6б	История/ Обществознание 45 мин	2 ур каб №9 3 ур каб №9	Макарова С.С. Гогова Т.А.	Косова С.И.	17 апреля
16 апреля (вторник)	6а, 6б	Математика 60 мин	2,3 ур каб №10 4,5 ур каб №10	Макарова С.С. Гогова Т.А.	Савельева С.А., Лобановская О.А.	19 апреля
	7	Русский язык 90 мин	2,3 ур каб 15	Волков С.Н.	Самсонова Л.А. Макарова С.С.	19 апреля
17 апреля (среда)	7	История/ Обществознание 45 мин	2 ур каб №9	Волков С.Н.	Косова С.И.	20 апреля
	8	Русский язык 90 мин	2 ур Каб 15	Гогова Т.А.	Самсонова Л.А. Макарова С.С.	23 апреля
19 апреля (пятница)	7	Математика 90 мин	2,3 ур Каб №13	Волков С.Н.	Лобановская О.А. Савельева С.А.	24 апреля
	8	Биология/ Физика/ Химия 90 мин	2,3 ур Каб №1	Самсонова Л.А.	Салимуллина Е.А. Толокнова В.Г. Гогова Т.А.	24 апреля
23 апреля (вторник)	7	Биология/ Физика 45 мин	2 ур Каб №1	Волков С.Н.	Салимуллина Е.А. Толокнова В.Г.	26 апреля
	8	Математика 90 мин	2,3 ур Каб №13	Самсонова Л.А.	Лобановская О.А. Савельева С.А.	26 апреля
25 апреля (четверг)	8	История/ Обществознание/ География 45 мин	2 ур Каб №9	Самсонова Л.А.	Косова С.И. Комиссарова А.В.	29 апреля